

管理研究所

博士班申請畢業口試注意事項

一、口試期間：上學期：**10月1日至隔年1月第一週**；下學期**4月1日至7月第一週**。

二、考生備妥下列文件，**於口試日期前三個星期向管研所提出學位口試申請**：

1. 博士學位論文考試申請書(學生本人及指導教授需簽名)
2. 學位考試資料彙整表(填寫第六項,學生本人簽名)
3. 考試委員名冊
4. 推薦書(請指導教授簽名)
(上述表格請上學校首頁→[學生資訊系統](#)線上登錄列印)
5. 論文投稿同意書
6. 博士論文被期刊接受發表之證明文件(若為 E-mail 通知函，請列印紙本並由指導教授簽名)
7. 該期刊學術指標之證明文件(屬 SCI 或 SSCI 之證明文件)
8. 期刊論文本文
9. 期刊論文與學位論文之對照表
10. 修課狀況調查表
11. 歷年成績單
12. 論文無抄襲聲明書(附檔)
13. 學位論文初稿(需裝訂)初稿須依序含下列內容:

- | | | | | |
|------------|--------------|---------|----------|--------|
| (1)封面(含書背) | (4)學位考試委員審定書 | (7)誌謝 | (10)圖表索引 | (13)附錄 |
| (2)標題頁 | (5)中文摘要 | (8)目錄 | (11)正文 | |
| (3)指導教授推薦書 | (6)英文摘要 | (9)符號索引 | (12)參考文獻 | |

三、管研所召開**博士學位考試資格審查會議**，通過後簽呈學校核准，完成口試委員發聘作業後(保守估計需要**10個工作天**)，方得舉行學位考試。

四、口試當天需準備文件：(口試結束之後，請將**口試費領款收據**、**評分表**及**審定書**送回辦公室，審定書待所長簽名之後連同**推薦書**領回裝訂在論文中)

1. **評分表**。(每位口試委員各乙份，請至學生資訊系統線上登錄後列印，記得填寫日期)

2. **審定書**正本一份(請至學生資訊系統線上登錄後列印)

注意：1.指導教授欄僅請指導教授簽名。2.其餘口試委員簽名於委員欄內。

3. **口試費領款收據**口委口試費用請學生先代墊，繳回領款收據時檢附本人郵局／銀行存簿影本，以供撥款使用

- 若有校外口委需辦理臨時停車證者，請填寫「校外車輛進入校園申請單」交由系辦辦理

五、論文編排格式、轉檔及上傳圖書館操作方式請參考圖書館網站。(封面顏色、書背學年度要正確，否則研教組會退件) (**博士班精裝本封面為紅底燙金字**)

(學校首頁 www.ntust.edu.tw-->[圖書館](#)-->[學位論文全文系統](#)-->[下載區](#))

六、請務必於當學期結束前口試，離校截止日之前辦完離校手續，否則當次口試失效！！

管理研究所 曾麗蓉

電話:2730-1052 E-mail:m1052@mail.ntust.edu.tw

台灣科技大學管理研究所
論文投稿同意書

茲同意管理研究所_____君(學號_____)與本人所
合著之論文_____

投稿於_____期刊，

以作為申請☐博士候選人資格 ☐博士學位

期刊名稱：_____

☐SCI ☐SSCI ☐TSSCI ☐ABI/INFORM ☐EI

論文名稱：_____

所有作者簽名(請依列名順序)

第一作者_____ (簽名/所屬單位)

第二作者_____ (簽名/所屬單位)

第三作者_____ (簽名/所屬單位)

第四作者_____ (簽名/所屬單位)

第五作者_____ (簽名/所屬單位)

第六作者_____ (簽名/所屬單位)

指導教授簽名：_____

中 華 民 國 年 月 日

管理研究博士班修課狀況調查表

學號：_____ 姓名：_____ 聯絡電話：_____

一、管理基礎課程

課程名稱	抵免／修課	學分數	備註
行銷管理	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____	3	修習學分數不計入畢業學分
管理資訊系統	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____	3	
組織與管理	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____	3	
財務管理	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____	3	
生產與作業管理	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____	3	
學術研究倫理課程	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____	0	

二、核心必修課程

課程名稱	抵免／修課	學分數	備註
研究方法	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____	3	
質化研究方法	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____	3	
統計資料分析與應用	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____	3	

三、選修課程(其他)

課程名稱	抵免／修課	學分數	備註
	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____		
	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____		
	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____		
	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____		
	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____		
	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____		
	☐ 申請抵免 ☐ 已修習，分數：_____		

學分總計至少 24 學分		
--------------	--	--

聲 明 書

本人，臺灣科技大學管理研究所碩士專班/博士班 學生_____

(學號：_____)，於民國____年____月____日所提出之 ☐ 博士
☐ 碩士

論文：「_____」

係為個人自行研究之成果並親筆撰述，絕無抄襲或其他任何舞弊之情事，

如有違以上所述，本人願負一切責任。此致

臺灣科技大學管理研究所

具 結 人：

(簽章)

身分證字號：

中 華 民 國 年 月 日

管研所博士班口試費領款收據

國立臺灣科技大學

學號： 姓名： 日期： 年 月 日

口試委員	1. 口試費		2. 交通膳雜費		合計金額	領款人簽名	身分證字號	戶籍地址
姓 名	金額	研究生姓名	金額	日期/地點			(本校教師不需填寫)	

本頁合 元 ※麻煩請核對身分證字號及戶籍地址是否有誤，謝謝！

經手人 單位主管 會計室 校長

-----沿線剪下-----

填寫說明

- 一、**口試學生**須填：①「**日期**」；請填寫口試日期。
 ②「**領款人姓名**」；請填寫口試委員姓名。
 ③「**所屬年度月份**」；請填寫口試之年度月份
- 二、**委員**請填寫：①「**姓名欄**」、②「**身分證統一編號**」
 ③**校外口試委員**必填「**戶籍地址**」；里(村)、鄰，**校內專任教師**則免填。
 ④**服務單位**(XX大學XX系)及**職稱**(教授、副教授、助理教授) (校外委員必填)。
 ⑤「**聯絡電話**」(校外委員必填)。「**電子信箱**」(校外委員必填)
- 三、**本校委員**不得支領交通費，**校外委員**依**服務單位**所在地區核給交通費。
- 四、口試結束，本單據填寫完整，請將「領款收據」送回系辦公室
- 五、**校外委員**於同一天至本校進行口試，**只能支領一次交通費**。

學號：M10012345 姓名： 日期： 102 年 2 月 30 日

口試委員	1. 口試費		2. 交通膳雜費		合計金額	領款人簽名	身分證字號	戶籍地址
姓 名	金額	研究生姓名	金額	日期/地點			(本校教師不需填寫)	
XXX	1600		0	2/30 本校				
000	1600		200	2/30 台北 台灣大學				

本頁合 2200 元

校外專家委員交通膳雜費給付標準

(依任職學校或服務單位之地區別判定)

地 區 別	給付標準
台北	200
基隆	400
桃園	500
新竹	800
宜蘭、苗栗	800
台中、彰化、南投	1,500
雲林、嘉義	2,300
台南	2,900
高雄、屏東	3,200
花蓮	3,000
台東地區及外島	3,700

論文口試費用支付標準

費 用 別	給付標準 (交通膳雜費給付標準請參照上表之規定)
博士論文口試費(校內)	1,600
博士論文口試費(校外)	1,600+交通膳雜費

※口試費給付標準，98/1/14起改為1,000元。

國立臺灣科技大學校外車輛進入校園申請單

申請日期： 年 月 日

單位名稱		單位主管		聯絡人		
				聯絡電話		
車輛 進 入 校 園	事由					
	時間	年 月 日 時 分 至 時 分				
	姓名					
	車號					
社團輔導組		學務處學務長		總務處事務組		批 示
				請停放 ☐ 大門口旁停車場 ☐ 國際大樓地下停車場 ☐ 靠體育館側門停車場		

- 一、奉核後，請憑影本進入校區停放。
- 二、學生社團活動先會學務處。



國立臺灣科技大學

EMBA 在職專班與管研所博士班畢業辦理離校手續單

學號_____ 姓名_____

研究所		
系(所)辦公室(2)	指導教授(1)	
論文 1 本(平裝)		
繳費查核(3) (EMBA/EDBA 辦公室)	學務處	圖書館 (進校門左邊第一棟)
☐ 不需補繳 ☐ 需補繳費用如下： 1. 學 分 費_____元 2. 學雜費基數_____元 共計_____元 經手人 簽 章 _____	☐ 減免_____元 _____年____月____日 ※不具減免資格身份者，免至學務處處理辦。	1.依本校「研究生繳交電子及紙本論文流程」上傳論文電子檔，並獲 E-mail 通知核可。 2.繳交完成簽署之本校及國家圖書館博碩士論文電子檔案上網授權書共二份。 3.繳交精裝本論文一本。
出納組 (行政大樓三樓)	就業輔導組	教務處研教組 (行政大樓二樓)
共收 NT\$_____元 台技註字_____號 經手人簽章 _____ _____年____月____日 ※不需補繳費用者，免至出納組簽章。		1.應屆畢業生應持此單至上列各單位辦理，完成後請持本單及學生證至研教組領取畢業證書。〔※學生證蓋章後會發還學生〕 2.需要畢業證書影本者，請先至自一樓繳費機繳費後(10 元/份)，持正本與收據至研教組辦理。(自行影印者不受理)



國立臺灣科技大學

管理研究所EDBA博士在職專班

博士學位論文

學號：D98161XX

管研所 EDBA 正式名稱
(不必特別註明組別)

重複性工程排 程規劃方法之研究

A New Algorithm for Scheduling
Repetitive Construction Projects

中英文論文名稱
字體：中文：標楷體
英文：Times New Roman
對齊方式：置中

研 究 生：吳旻謙

指導教授：王慶煌 博士

論文出版日期，寫到月即可。建議日期：
上學期畢業：xx 年一月
下學期畢業：xx 年六月

中 華 民 國 九 十 九 年 六 月



國立臺灣科技大學
管理研究所博士班
博士學位論文

範例

學號：D9916XXX

重複性工程排 程規劃方法之研究

A New Algorithm for Scheduling
Repetitive Construction Projects

中英文論文名稱
字體：中文：標楷體
英文：Times New Roman
對齊方式：置中

研 究 生：○○○

指導教授：### 博士

論文出版日期，寫到月即可。建議日期：
上學期畢業：xx 年一月
下學期畢業：xx 年六月

中 華 民 國 一 百 零 二 年 六 月

應屆畢業生繳交圖書館博碩士論文裝訂參考樣式

(依八十七學年度第四次圖書館委員會會議決議)

一、限交精裝本壹本。

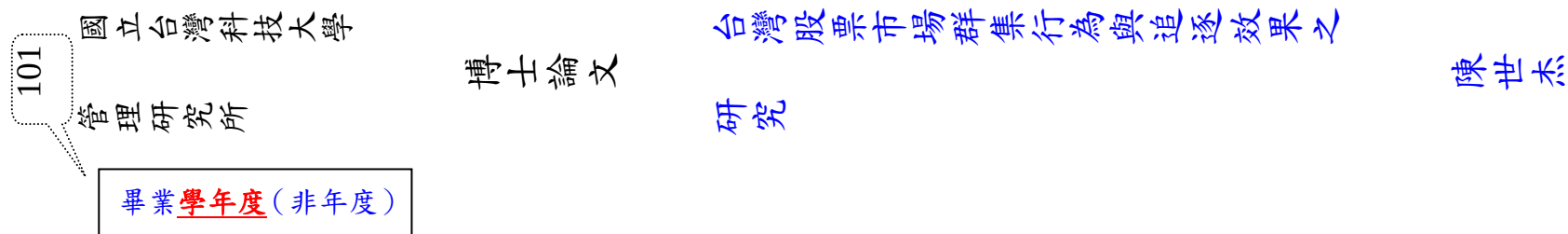
博士論文封皮：紅色

碩士論文封皮：黑色

大小材質：A4、全漆布

精裝本除書背以外，封面可不用製版，以減輕畢業同學經濟負擔。

二、精裝本書背範例如左所示，僅供參考，可依論文實際厚度自由調整字體大小。



※ 作者姓名請距離封底 4.5 公分以上，以便黏貼書標。

※ 請參考圖書館三樓論文區陳列之畢業論文格式。